

Checkliste zur Kontoeröffnung eines Vereinskonto (eingetragener Verein)

Benötigte Unterlagen:

Erledigt

Aktueller und vollständiger Vereinsregisterauszug

(Hinweis: Dieser kann gegen eine Gebühr auch oft von den Banken abgerufen werden.)

☐

Kopien eines gültigen Legitationspapiers der Vorstandsmitglieder
und aller verfügungsberechtigten Personen

(z. B. Personalausweis, Vorder- und Rückseite, oder vollständige Kopie des Reisepasses)

☐

Steuer-Identifikationsnummer des Vereins, der Vorstandsmitglieder
und der verfügungsberechtigten Personen

☐

Falls zutreffend: Nichtveranlagungsbescheinigung oder
Freistellungsbescheid zur Körperschaftssteuer

☐

Falls Teilnahme am SEPA-Lastschriftverfahren:

Gläubiger-Identifikationsnummer

☐

Höhe der zu erwartenden Mitgliedsbeiträge pro Monat oder Jahr

☐

Diese Checkliste stellt sicher, dass alle notwendigen Unterlagen für die Kontoeröffnung bereitgestellt werden.



Denken Sie rechtzeitig daran, mögliche Haftungsrisiken abzusichern!

Einfach den QR-Code scannen und direkt alle wichtigen Informationen zu [Vereinsversicherungen](#) bei der Bernhard Assekuranz erhalten. So sichern Sie Ihren Verein schnell, einfach und lückenlos – ohne Risiko und ohne Sorgen! Vertrauen Sie auf unsere 70-jährige Erfahrung und schützen Sie, was Ihnen am Herzen liegt.