

4.4. Checkliste: Technik und Ausstattung

Kategorie	Frage/Aufgabe	Antwort
1. Verfügbarkeit von Geräten	Sind alle benötigten audiovisuellen Geräte verfügbar (z. B. Beamer, Mikrofone, Lautsprecher)?	
	Gibt es eine ausreichende Anzahl von Verlängerungskabeln und Steckdosenleisten?	
	Wurden alle benötigten Geräte rechtzeitig gebucht oder reserviert?	
2. Testlauf vor Ort	Wurde ein vollständiger Technik-Testlauf vor Ort durchgeführt?	
	Sind alle Geräte ordnungsgemäß installiert und einsatzbereit?	
	Wurden Licht- und Tontechnik auf die Anforderungen des Veranstaltungsraums abgestimmt?	
	Gibt es einen Test mit den Präsentationen oder Videos, die genutzt werden?	
3. Kompatibilität von Präsentationen	Wurden alle Präsentationen im Vorfeld getestet (z. B. Format, Animationen)?	
	Sind alle technischen Geräte kompatibel mit den mitgebrachten Laptops oder Speichermedien?	
	Gibt es Adapter für verschiedene Anschlüsse (z. B. HDMI, VGA, USB-C)?	
4. Ersatzgeräte und Materialien	Sind Ersatzgeräte vor Ort verfügbar (z. B. Ersatzbeamer, Mikrofone)?	



Sichern Sie Ihre Veranstaltung in Sekunden!

Einfach den QR-Code scannen und direkt Ihre [Veranstalterhaftpflicht](#) bei der Bernhard Assekuranz abschließen. So sind Sie schnell, einfach und umfassend abgesichert – ohne Risiko und ohne Sorgen! Vertrauen Sie auf unsere 70-jährige Erfahrung und genießen Sie Sicherheit, die wirklich hält.

Kategorie	Frage/Aufgabe	Antwort
	Gibt es Ersatzmaterialien (z. B. Batterien, Glühlampen für Projektoren)?	
	Wurden alternative Lösungen geplant (z. B. Ausdruck von Präsentationen bei technischen Problemen)?	
5. Betreuung und Support	Gibt es einen Techniker oder eine Ansprechperson, die während der Veranstaltung verfügbar ist?	
	Sind alle Teammitglieder über den Umgang mit der Technik informiert?	
	Wurden klare Anweisungen zur Bedienung der Geräte bereitgestellt?	
6. Nachbereitung	Wurde nach der Veranstaltung überprüft, ob alle Geräte unbeschädigt und vollständig sind?	
	Sind alle geliehenen Geräte rechtzeitig zurückgegeben worden?	
	Gibt es eine Liste mit Verbesserungsvorschlägen für zukünftige Technikorganisationen?	

Zusätzliche Hinweise

- Frühzeitige Planung:** Technik und Ausstattung sollten bereits in der Planungsphase geprüft und reserviert werden.
- Testlauf:** Ein ausführlicher Testlauf kann viele technische Probleme im Voraus erkennen und beheben.
- Ersatzgeräte:** Ersatzgeräte und Materialien sollten immer griffbereit sein, um auf unerwartete Probleme reagieren zu können.



Sichern Sie Ihre Veranstaltung in Sekunden!

Einfach den QR-Code scannen und direkt Ihre [Veranstalterhaftpflicht](#) bei der Bernhard Assekuranz abschließen. So sind Sie schnell, einfach und umfassend abgesichert – ohne Risiko und ohne Sorgen! Vertrauen Sie auf unsere 70-jährige Erfahrung und genießen Sie Sicherheit, die wirklich hält.